



**CPA**

CHARTERED  
PROFESSIONAL  
ACCOUNTANTS  
CANADA

COMPTABLES  
PROFESSIONNELS  
AGRÉÉS  
CANADA

PROGRAMME DE FORMATION  
PROFESSIONNELLE DES CPA

# PLAN D'ÉTUDES

Module commun 1

## But

Le plan d'études a pour but de fournir des renseignements sur le contenu du Module commun 1. Ce document est destiné aux candidats actuels et éventuels, ainsi qu'à leurs conseillers, de même qu'à toute autre personne intéressée, qu'il s'agisse d'un professionnel de la comptabilité, d'un professeur ou d'un profane.

## Aperçu du module

### Objectif du module

Le module commun 1 permet au candidat de comprendre dans toute leur étendue les concepts les plus fondamentaux de la comptabilité générale et de l'information financière. Ce module présente des notions de comptabilité techniquement complexes. Il donne au candidat de nombreuses occasions de tenir compte des incidences de la comptabilité générale et de l'information financière sur les questions d'audit, de fiscalité, de finance et de gestion de la performance. Le candidat acquiert une compréhension de la façon dont la comptabilité générale peut s'intégrer à la prise de décisions et à l'élaboration de stratégies au moyen d'études de cas ancrées dans un riche contexte professionnel.

### Ressources

Reportez-vous au *Guide du candidat*, qui comprend une liste exhaustive des ressources du module.

### Échelle de notes

Reportez-vous au *Guide du candidat*, qui comprend l'échelle de notes du module.

## Plan des unités

Voici les activités comprises dans chaque unité :

### Unités 1 à 8

- **Faire l'évaluation technique avec le manuel d'apprentissage électronique**
  - Chaque unité porte sur plusieurs chapitres du manuel d'apprentissage électronique. Chaque chapitre comprend un aperçu du chapitre, des instructions, des exemples, des leçons en ligne sur des sujets techniques, des exercices récapitulatifs et des questions à choix multiple.
- **Tester ses connaissances**
  - Le questionnaire comprend 25 questions à choix multiple qui ont été sélectionnées pour évaluer votre compréhension des sujets techniques traités dans chaque unité.
- **Regarder les webinaires (facultatif)**
  - Ces webinaires facultatifs portent sur divers sujets. Ainsi, ils fournissent des conseils pour répondre aux questions objectives, traitent de la planification et de la rédaction d'une réponse à un exercice d'analyse de cas, traitent de l'analyse des questions d'information financière et des autres compétences du module commun 1, renferment des indications sur l'autoévaluation d'une réponse à un exercice d'analyse de cas et aident les candidats à se préparer à l'examen.
- **Appliquer les connaissances acquises au moyen d'un exercice intégré**
  - Les exercices intégrés portent sur les sujets techniques traités dans chaque unité et vous donnent l'occasion de vous exercer à appliquer vos connaissances techniques de façon intégrée.
- **Faire un exercice d'analyse de cas**
  - Les exercices d'analyse de cas, d'une durée de 60 minutes, vous permettent de perfectionner vos habiletés en matière de rédaction de réponses aux analyses de cas et d'appliquer vos connaissances techniques. L'exercice d'analyse de cas est conçu de manière à être réalisé dans des conditions semblables à celles d'un examen, dans la limite de temps suggérée. Pour connaître les stratégies de rédaction d'une réponse à un exercice d'analyse de cas, consultez le tutoriel sur la rédaction de réponses aux analyses de cas.
- **Faire une analyse de cas d'un ancien examen (facultatif)**
  - Les cas d'anciens examens sont des cas qui ont été traités lors de véritables examens de module antérieurs. La rédaction de réponses aux analyses de cas d'anciens examens est facultative. Cela dit, nous vous recommandons vivement de faire l'exercice d'analyse de cas en

respectant la limite de temps suggérée, comme si vous étiez en contexte d'examen.

- **Faire une série d'exercices d'un ancien examen (unité 8 – facultatif)**
  - La série d'exercices d'un ancien examen comprend des questions à choix multiple et un exercice d'analyse de cas tirés d'un ancien examen de module. Cette série d'exercices est facultative; il est toutefois recommandé de la faire pour vous exercer en respectant la limite de temps suggérée, comme si vous étiez en condition d'examen.
- **Faire son autoévaluation**
  - Vous devez faire votre autoévaluation à l'aide des solutions et des guides de rétroaction que vous recevrez après avoir soumis votre réponse aux exercices intégrés et aux exercices d'analyse de cas de l'unité précédente.
  - Vous devez faire votre autoévaluation à l'aide de la rétroaction reçue de votre facilitateur sur vos travaux des exercices intégrés et des exercices d'analyse de cas de l'unité précédente.
- **Participer à l'atelier d'orientation et à l'atelier du module**
  - Vous participerez à deux ateliers de deux jours durant lesquels vous ferez plusieurs activités menées par un animateur. L'atelier d'orientation constitue une introduction au Programme de formation professionnelle et au module commun 1. L'atelier du module vous donnera l'occasion d'exercer vos compétences habilitantes et techniques.

## Sujets traités

Voici les chapitres des volumes du manuel d'apprentissage électronique dont la lecture est recommandée pour le module. Les chapitres marqués d'un astérisque (\*) traitent des sujets qui sont généralement évalués dans ce module.

### Unité 1

#### Volume Information financière

- Chapitre 3 : Principes, hypothèses et concepts comptables
- Chapitre 4 : Le cadre conceptuel
- Chapitre 5 : Normes comptables
- Chapitre 6 : Manuel de CPA Canada
- Chapitre 17 : Produits – NCECF\*
- Chapitre 18 : Produits des activités ordinaires – IFRS\*
- Chapitre 19 : Produits – Applications spécifiques
- Chapitre 26 : Stocks\*
- Chapitre 29 : Immobilisations corporelles\*
- Chapitre 31 : Dépréciation d'actifs\*
- Chapitre 36 : Passifs courants\*

#### Volume Certification

- Chapitre 1 : Certification et audit : définitions
- Chapitre 2 : Le cadre réglementaire de la certification
- Chapitre 5 : Acceptation ou maintien de la relation client\*
- Chapitre 6 : Planification – Introduction à la planification de l'audit
- Chapitre 7 : Planification – Évaluation des risques\*
- Chapitre 8 : Planification – Considérations relatives à la continuité de l'exploitation
- Chapitre 9 : Planification – Considérations relatives à la fraude et aux autres risques
- Chapitre 10 : Planification – Considérations relatives à la stratégie\*
- Chapitre 11 : Planification – Caractère significatif et seuil de signification\*

#### Volume Compétences habilitantes

- Chapitre 7 : Questions d'information financière

### Unité 2

#### Volume Information financière

- Chapitre 7 : Éthique et information financière
- Chapitre 16 : Analyse des états financiers
- Chapitre 20 : Trésorerie et équivalents de trésorerie
- Chapitre 22 : Créances clients\*
- Chapitre 23 : Effets à recevoir
- Chapitre 27 : Comprendre les placements
- Chapitre 28 : Placements passifs dans des actifs financiers

- Chapitre 33 : Subventions publiques
- Chapitre 65 : Transactions entre parties liées\*

#### Volume Certification

- Chapitre 3 : Codes de déontologie
- Chapitre 4 : Considérations éthiques et juridiques
- Chapitre 12 : Planification – Assertions et procédures\*
- Chapitre 13 : Planification – Éléments probants et documentation
- Chapitre 14 : Contrôles internes\*
- Chapitre 16 : Réalisation – Procédures de corroboration\*

#### Volume Compétences habilitantes

- Chapitre 8 : Questions d'audit
- Chapitre 11 : Analyse des états financiers

### Unité 3

#### Volume Information financière

- Chapitre 32 : Opérations non monétaires
- Chapitre 49 : Contrats de location – Comptabilité du preneur\*
- Chapitre 50 : Contrats de location – Comptabilité du bailleur
- Chapitre 61 : Activités abandonnées
- Chapitre 62 : Actifs non courants détenus en vue de la vente
- Chapitre 69 : Technologies de l'information et comptabilité – Aperçu
- Chapitre 70 : Technologies de l'information et comptabilité – Notions avancées

#### Volume Certification

- Chapitre 18 : Réalisation – Audit des soldes de trésorerie et des placements\*
- Chapitre 19 : Réalisation – Audit du cycle des produits, des créances et des encaissements\*
- Chapitre 20 : Réalisation – Audit du cycle des achats, des comptes fournisseurs et des décaissements\*
- Chapitre 21 : Réalisation – Audit du cycle des stocks et de la distribution\*
- Chapitre 22 : Réalisation – Audit des immobilisations corporelles\*
- Chapitre 23 : Réalisation – Audit du cycle du personnel\*

#### Volume Compétences habilitantes

- Chapitre 10 : Analyses critiques (FIR)

### Unité 4

#### Volume Information financière

- Chapitre 30 : Immobilisations incorporelles\*
- Chapitre 37 : Éventualités
- Chapitre 38 : Contrats déficitaires
- Chapitre 39 : Passifs financiers non courants
- Chapitre 40 : Instruments financiers complexes – Aperçu
- Chapitre 56 : Immeubles de placement

- Chapitre 63 : Transactions en monnaie étrangère\*

#### Volume Fiscalité

- Chapitre 29 : Achat et vente d'une entreprise

#### Volume Finance

- Chapitre 9 : Investissement et diversification du portefeuille – Risque et rendement
- Chapitre 10 : Investissement et diversification du portefeuille – Décision d'investissement
- Chapitre 11 : Investissements et alliances stratégiques
- Chapitre 29 : Évaluations – Vue d'ensemble
- Chapitre 30 : Évaluations – Approche patrimoniale\*
- Chapitre 31 : Évaluations – Approche bénéfiques, approche flux de trésorerie et approche marché\*
- Chapitre 32 : Évaluations – Actifs corporels et actifs incorporels
- Chapitre 36 : Achat, expansion ou vente d'une entreprise – Aperçu
- Chapitre 37 : Achat, expansion ou vente d'une entreprise – Notions avancées\*

#### Volume Compétences habilitantes

- Chapitre 12 : Analyse quantitative et analyse qualitative

### Unité 5

#### Volume Information financière

- Chapitre 34 : Provisions pour démantèlement et coûts connexes
- Chapitre 46 : Impôts exigibles
- Chapitre 47 : Impôts différés
- Chapitre 54 : Participations dans des entreprises associées – Aperçu\*
- Chapitre 55 : Participations dans des entreprises associées – Notions avancées\*

#### Volume Fiscalité

- Chapitre 1 : Système fiscal canadien – Aperçu
- Chapitre 8 : Déduction pour amortissement\*
- Chapitre 9 : Revenu et perte d'entreprise\*
- Chapitre 24 : Revenu imposable d'une société\*
- Chapitre 25 : Impôts à payer d'une société\*
- Chapitre 26 : Impôts à payer d'une société – Sujets particuliers
- Chapitre 27 : Impôts à payer sur le revenu de placement d'une SPCC

#### Volume Compétences habilitantes

- Chapitre 9 : Questions fiscales

### Unité 6

#### Volume Information financière

- Chapitre 43 : Régimes de rémunération fondée sur des actions

- Chapitre 48 : Régimes de retraite et autres avantages sociaux futurs

#### Volume Fiscalité

- Chapitre 4 : Impôt – Administration
- Chapitre 5 : Sources de revenu des particuliers\*
- Chapitre 6 : Employé ou travailleur indépendant
- Chapitre 7 : Revenu d'emploi\*
- Chapitre 10 : Revenu tiré de biens
- Chapitre 11 : Gains et pertes en capital
- Chapitre 13 : Autres revenus des particuliers et autres déductions
- Chapitre 14 : Revenu imposable d'un particulier\*
- Chapitre 15 : Impôts à payer d'un particulier\*
- Chapitre 16 : Revenu imposable et impôts à payer d'un particulier – Sujets particuliers
- Chapitre 21 : Régimes de revenu différé

### Unité 7

#### Volume Information financière

- Chapitre 15 : Autres états et rapports
- Chapitre 42 : Couverture
- Chapitre 44 : Résultat de base par action
- Chapitre 45 : Résultat dilué par action
- Chapitre 51 : Modifications comptables
- Chapitre 52 : Erreurs comptables
- Chapitre 53 : Événements postérieurs à la date de clôture
- Chapitre 57 : Participations dans des filiales – À la date d'acquisition
- Chapitre 58 : Participations dans des filiales – Après la date d'acquisition
- Chapitre 71 : Considérations supplémentaires – Candidats au PFP

### Unité 8

#### Volume Information financière

- Chapitre 59 : Partenariats
- Chapitre 64 : Conversion des monnaies étrangères
- Chapitre 67 : Comptabilité des organismes sans but lucratif\*
- Chapitre 68 : Comptabilité du secteur public

#### Volume Certification

- Chapitre 27 : Missions d'examen et de compilation

#### Volume Fiscalité

- Chapitre 34 : Taxe sur les produits et services – Aperçu et conformité
- Chapitre 35 : Taxe sur les produits et services